



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД САРАТОВ»

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

11 февраля 2022 года № 75

Об организации и проведении 28-го городского
слёта активов музеев и музейных комнат
«Сохраняя связь времен»

В соответствии с планом работы комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» на 2022 год, в целях совершенствования музейного движения в муниципальных образовательных учреждениях

п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу воспитания, социализации и дополнительного образования детей и молодёжи комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» организовать проведение 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен».

2. Утвердить положение о проведении 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен» (приложение).

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений обеспечить участие учащихся в 28-м городском слёте активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен».

4. Директору муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» провести 28-й городской слёт активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Живцову Л.Ю., заместителя председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов».

Председатель комитета

А. А. Блатман

Приложение
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации муниципального
образования «Город Саратов»
от 14 февраля 2022 г. № 75

Положение о проведении 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен»

1. Общие положения

Организаторами 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времен» (далее – Слёт) являются комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – комитет по образованию) и муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» (далее – МУДО «ЦТКСП»).

Информация о проведении Слёта является открытой, публикуется в сети Интернет, на сайтах комитета по образованию и МУДО «ЦТКСП», распространяется среди учащихся, педагогов и родителей (законных представителей).

МУДО «ЦТКСП» обеспечивает информационное, консультационное сопровождение Слёта, работу жюри, подведение и оформление итогов Слёта.

2. Цели и задачи Слёта

Слёт проводится с целью совершенствования музейного движения в муниципальных образовательных учреждениях.

Задачи:

- подведение итогов поисково-исследовательской работы активов музеев и музейных комнат, действующих на базе муниципальных образовательных учреждений, за 2021 год;
- выявление и поддержка учащихся, педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, ведущих краеведческие исследования на базе музеев и музейных комнат;
- популяризация краеведения как формы исторического, патриотического и нравственного воспитания подрастающего поколения;
- сбор и обобщение информации по теме «Саратов–город трудовой доблести»;
- обмен лучшим опытом поисково-исследовательской работы активов музеев и музейных комнат.

3. Участники Слёта

К участию в Слёте приглашаются учащиеся 5–11 классов образовательных учреждений муниципального образования «Город

Саратов», являющиеся членами активов музеев и музейных комнат (по одной работе/выступлению от музея (музейной комнаты) на одной площадке).

Сбор и обработка данных участников Слёта производится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Сбору и обработке подлежат фамилии, имена, отчества учащихся и руководителей, наименование и номера школ, классов.

Факт отправки заявки на участие учреждения в Слёте означает, что учреждение гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участников Слёта и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

4. Время и место проведения Слёта

Слёт состоится 22 апреля 2022 года в 11.00 часов в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей № 53» (по согласованию).

С введением дополнительных ограничений в связи с новой коронавирусной инфекцией COVID-19 Слёт будет проведен в заочном формате. Работы, присланные на Слёт, будут оцениваться с 22 по 28 апреля 2022 года. Конкурс знатоков состоится 22 апреля в 16.00 часов на платформе google. Ссылка на конкурс будет направлена на личную электронную почту участника, указанную в заявке.

5. Документы, необходимые для участия в Слёте

Для участия в Слёте муниципальные образовательные учреждения представляют в срок до 20 апреля 2022 года следующие документы:

1. Заявку в формате gif, pdf, заверенную руководителем муниципального образовательного учреждения, по форме согласно приложению № 1 к данному положению.

2. Согласие на обработку персональных данных участников Слёта от родителей (законных представителей), согласие на обработку персональных данных руководителя согласно приложению № 2 к данному положению.

3. Поисково-исследовательскую работу в электронном виде в соответствии с требованиями к оформлению согласно приложению № 3 к данному положению.

4. Заявки на участие в Слёте и работы принимаются по электронной почте: sartur88@yandex.ru.

5. Согласия на обработку персональных данных направляются организаторам в архивированном виде. Пароль сообщается ответственному лицу по телефону: (8-452) 20-57-66, Фешина Валентина Николаевна. При очном проведении Слёта согласия о персональных данных предоставляются организаторам в день проведения Слёта.

6. Программа Слёта

Программа Слёта включает в себя работу следующих тематических площадок:

<p>1. «Школьный музей» (возрастная группа: 5-7 класс, возрастная группа: 8-11 класс)</p>	<p>Для участия в заочном формате работы площадки, отчёты о деятельности школьных музеев за 2021 год направляются в электронном виде. Объем работы не более 10 печатных листов шрифтом Times New Roman 14 кеглем.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 8 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>
<p>2. «Саратов – город трудовой доблести»</p>	<p>Для участия в заочном формате работы площадки, исследовательские работы, рассказывающие о трудовом подвиге саратовских предприятий и организаций в годы Великой Отечественной войны, направляются в электронном виде. Объем работы не более 10 печатных листов шрифтом Times New Roman 14 кеглем.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 8 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>
<p>3. «Человек трудом велик»</p>	<p>Для участия в заочном формате работы площадки, исследовательские работы, рассказывающие о героическом подвиге саратовцев в тылу, направляются в электронном виде. Объем работы не более 10 печатных листов шрифтом Times New Roman 14 кеглем.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 8 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>
<p>4. «Взвейтесь кострами, синие ночи!»</p>	<p>Для участия в заочном формате работы площадки творческие и исследовательские работы, посвящённые 100-летию Всесоюзной пионерской организации им. В.И. Ленина предоставляются в электронном виде. Объем работы не более 10 печатных листов шрифтом Times New Roman 14 кеглем.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 8 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>
<p>5. «Лучший экскурсовод» (возрастная группа: 5-7 класс, возрастная группа: 8-11)</p>	<p>Для участия в заочном формате работы площадки участники представляют ролик с виртуальной экскурсией по одному из разделов экспозиции музея. Экскурсоводы – в</p>

класс)	<p>кадре, количество экскурсоводов не более двух. Продолжительность экскурсии не более 6 минут.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 6 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>
6. Конкурс знатоков «Медаль за бой, медаль за труд, из одного металла льют» (старшая группа)	<p>Для участия в заочном формате работы площадки конкурс пройдет в виде викторины в тестовом формате на платформе google, для чего участникам необходимо создать свой аккаунт на данной платформе. Тематика конкурса посвящена трудовому подвигу саратовцев в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>В очном формате конкурс проводится в форме тестирования (по 1 участнику от делегации членов актива музеев).</p>
7. Творческое представление музейного экспоната	<p>Для участия в заочном формате работы площадки, участники представляют ролик с литературно-музыкальной композицией или театрализованным представлением музейного экспоната. Продолжительность выступления не более 12 минут.</p> <p>В очном формате – продолжительность выступления не более 12 минут. Максимальное количество баллов – 10.</p>

7. Критерии оценки работ и выступлений

Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям (каждый критерий до 10 баллов):

- актуальность выбранной темы;
- аргументация целей работы;
- наличие поисково-исследовательской деятельности;
- грамотность и логичность работы;
- умение делать выводы, подводить итоги исследования.

Конкурс экскурсоводов оценивается по следующим критериям (каждый критерий до 10 баллов):

- структурное построение экскурсии;
- логичность изложения и стиль;
- эмоциональность и грамотность речи;
- уверенное изложение материала;
- качественное представление демонстрируемого материала и экспонатов.

Творческое представление экспоната оценивается по следующим критериям (каждый критерий до 10 баллов):

- историческая достоверность;
- оригинальность постановки;
- художественное и музыкальное оформление;
- артистичность исполнителей;
- слаженность участников;
- владение материалом.

8. Подведение итогов Слёта

Состав жюри Слёта формируется организаторами из числа представителей государственных органов власти, общественных объединений, учреждений образования, культуры и науки.

Жюри оценивает представленные материалы на каждой тематической площадке. Подведение итогов заочного формата состоится 28 апреля.

Победители и призеры Слёта награждаются дипломами комитета по образованию. Остальным участникам выдаются сертификаты.

По итогам работы площадок и конкурсов музеи, музейные комнаты, набравшие наибольшее количество призовых мест, награждаются дипломами комитета по образованию как самые активные участники Слёта.

Материалы выступлений, использованные ранее, не будут рассматриваться членами жюри.

Приложение № 1
к положению о проведении
28-го городского слёта активов
музеев и музейных комнат
«Сохраняя связь времён»

ЗАЯВКА
на участие в 28-м городском слёте активов музеев и музейных комнат
«Сохраняя связь времён»

Просим включить в число участников 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времён» _____

(наименование музея, музейной комнаты)

(наименование учреждения).

Фамилия, имя участника Слёта	Класс	Наименование площадки, конкурса (на площадку «Конкурс знатоков» указывается личная почта участника)	Наименование поисково- исследовательской работы (представления, композиции, т.п.)	Ф.И.О. (полностью), должность руководителя работы с контактным телефоном

Информация о руководителе актива музея, музейной комнаты: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, стаж работы с активом музея, контактный телефон.

Заявка подписывается руководителем образовательного учреждения, заверяется печатью.

Приложение № 2
к положению о проведении
28-го городского слёта активов
музеев и музейных комнат
«Сохраняя связь времён»

*Комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной
подготовки»*

*410017, г. Саратов, ул. Дома 8 Марта, корпус 6
ОГРН 1026402496570, ИНН 6451125363, КПП 645401001*

Телефон: (845-2) 20-57-66

Адрес электронной почты: sartur88@yandex.ru

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Паспорт РФ: _____

выдан _____

дата выдачи: _____

код подразделения: _____

Место жительства: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Действующий как законный представитель

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

выдан _____

дата выдачи: _____

Место жительства: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных,
разрешенных для распространения

Добровольно и осознанно даю свое согласие на обработку следующих персональных данных _____, разрешенных для распространения, оператором - муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» ОГРН 1026402496570, ИНН 6451125363) путем их размещения на официальных сайтах муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» (<https://vk.com/ctksp64>, <https://sarjunior.tur.siteedu.ru/>

инстаграмм – @ctksp64) и сайте комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (<https://sarkomobr.ru>) и в социальных сетях в целях освещения 28-го городского слёта активов музеев и музейных комнат «Сохраняя связь времён».

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Согласие на распространение	Условия и запреты
1.	Общие	Ф.И.О.	Да/нет	Да/нет
		Образование	Да/нет	Да/нет
		Дата рождения	Да/нет	Да/нет
2.	Биометрические	Цветные /черно-белое цифровое фотографическое изображение лица (фотография)	Да/нет	Да/нет
		Видеоизображение	Да/нет	Да/нет

Предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными будут осуществляться с использованием следующих информационных ресурсов – официальных страниц муниципального учреждения дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки» (<https://vk.com/ctksp64> , <https://sarjunior.tur.siteedu.ru/> , инстаграмм – @ctksp64) и сайте комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (<https://sarkomobr.ru>) и социальных сетях.

Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания Согласия и действует до момента отзыва его мной по письменному заявлению. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления требования оператору персональных данных – муниципальному учреждению дополнительного образования «Центр туризма, краеведения и спортивной подготовки»

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к положению о проведении
28-го городского слёта активов
музеев и музейных комнат
«Сохраняя связь времён»

Требования к оформлению поисково-исследовательской работы

1. В работе должны быть обозначены цели исследования, задачи, основные этапы работы, выводы (результаты).

2. Основную ценность в работе будут представлять материалы, основанные на результатах поисковых экспедиций, на архивных документах, на встречах с очевидцами, беседах с ними, анкетировании, воспоминаниях родственников, друзей, знакомых, работы, сопровождаемые видеоматериалами.

3. Работа должна иметь научную структуру изложения: введение, основная часть, заключение, список источников, приложение, грамотно составленные сноски.

4. Введение отражает актуальность избранного исследования, цель работы и этапы ее выполнения.

5. В основной части поэтапно описывается процесс работы и результаты каждого этапа, далее проводится сопоставление или сравнение полученных результатов, что даёт возможность проследить поисковую деятельность автора, в данной части обобщается собранный материал.

6. В заключении делается вывод о достигнутых результатах поисковой работы, решении поставленных задач, намечаются перспективы дальнейшего исследования.

7. При оформлении работы необходимо сделать сноски на источники информации (литературный источник, интервью, письма, дневники, воспоминания и т.д.).

8. Приложения дополняют работу, подтверждают процесс и результаты поиска. Приложениями могут быть: фонограммы, интервью, фотографии, схемы, карты, копии документов и т.д. Все приложения располагаются в отдельных файлах, должны быть пронумерованы и оформлены подписями.

9. Уровень сложности работы и манера изложения должны соответствовать возрасту автора и отражать его самостоятельность. Если работа выполнена авторским коллективом (не более трех участников), должен быть четко обозначен вклад в работу каждого участника.

10. Объем работы: введение – до 1,5 страниц, основная часть (главы) – 7-10 страниц, заключение – до 1,5 страниц, текст должен быть напечатан шрифтом Times New Roman №14.