

Приложение  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
муниципального образования  
«Город Саратов»

от 06 декабря 2018 года № 1029

**Требования  
к проведению муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по географии  
в 2018/2019 учебном году  
(для организаторов и членов жюри)**

## I. Подготовка и проведение тура

1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии проводится в два тура: тестовый и теоретический. Начало в 1000 7 декабря 2018 года. Продолжительность тестового тура составляет 1 час (60 минут), продолжительность теоретического тура – 2 часа (120 минут). В муниципальном этапе имеют право принимать участие учащиеся, набравшие на школьном этапе необходимое количество баллов, а также учащиеся, являющиеся победителями или призерами муниципального этапа прошлого года и продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях. Учащиеся, принимавшие участие в школьном этапе, выполняют задания за тот же класс, что и на школьном этапе.

2. При проведении тура в каждой аудитории должны находиться учащиеся только одной параллели.

3. В любой момент времени проведения олимпиады в каждой аудитории должен находиться хотя бы один организатор.

4. Задания необходимо предварительно размножить в количестве, необходимом для раздачи каждому участнику.

5. Участник олимпиады использует собственные канцелярские принадлежности (ручку, карандаш, линейку, транспортир). Участник имеет право использовать непрограммируемый калькулятор, в т.ч. научный. Участнику не разрешается использовать ручку и карандаш красного цвета.

6. Участник оформляет решение задания на листах с заданиями.

7. Во время проведения тура участнику запрещается пользоваться любыми электронными устройствами, предоставляющими возможность телефонной связи либо выхода в сеть Интернет, а также имеющими постоянную память. Участнику также запрещается пользоваться любыми справочными материалами, помимо выданных вместе с условиями. Не допускается общение участников друг с другом и свободное перемещение участников по аудитории. Оргкомитет имеет право дисквалифицировать участника, нарушившего указанные правила.

8. Рекомендуется разместить участников по аудиториям за 10-15 минут до начала тура.

9. До начала тура участникам должно быть предоставлено достаточное количество времени для подписи работы. Предоставление дополнительного времени для подписи работы по окончании тура не допускается.

10. По завершении инструктажа и подписи работ всеми участниками (но не ранее 1000) член жюри либо оргкомитета раздает участникам условия задач. Отсчет времени тура в данной аудитории начинается с момента получения условий последним из находящихся в аудитории в данный момент участников. Допускается начало тура в разное время в разных аудиториях.

11. Участники, опоздавшие к началу тура (но не более чем на 20 минут), допускаются к участию в нем, однако они обязаны сдать работу не



позднее времени окончания тура в данной аудитории. Инструктаж по правилам поведения и оформления работ с опоздавшими участниками проводится организатором в аудитории индивидуально.

12. Участник имеет право сдать работу в любое время до окончания времени тура, после чего обязан немедленно покинуть аудиторию. Сдавший работу участник не имеет права вернуться к ее выполнению. Участник обязан сдать работу, даже если он ничего в ней не написал.

13. На вопросы, ответ на которые явно прописан в условии, вопросы, касающиеся способов решения задачи, а также на вопросы, ответ на которые явно подсказывает способ решения, жюри дает ответ "без комментариев". Такой же ответ необходимо давать на просьбу подсказать табличные данные, поскольку все необходимые для решения данные приведены в условии задачи либо в справочных материалах.

14. Существенные вопросы (например, вскрывшие опечатки в условии либо случаи их, вопросов, неоднозначного толкования) и ответы на них должны быть озвучены во всех аудиториях данного класса немедленно после их возникновения.

15. По завершении времени тура все участники обязаны сдать работы. Участник, отказывающийся сдать работу по завершении времени тура, дисквалифицируется.

16. После того, как все участники в данной аудитории сдали работы, организатор в аудитории передает работы членам оргкомитета.

17. Члены оргкомитета осуществляют шифрование работ.

## II. Проверка работ

1. Проверку работ каждой параллели осуществляют не менее двух членов жюри.

2. Проверка работ должна быть организована таким образом, чтобы во всех работах данной параллели одна и та же задача проверялась одним и тем же членом (членами) жюри.

3. В случае выявления нестандартных либо сложных для оценивания решений рекомендуется обсудить их всем коллективом жюри.

4. При проверке жюри обязано руководствоваться правилами и критериями, которые указаны в рекомендациях по проверке и решениях задач. Жюри не имеет права изменять указанные критерии без согласования с региональной предметно-методической комиссией. Жюри имеет право консультироваться с региональной предметно-методической комиссией по вопросам оценивания работ. Рекомендуется сообщать региональной предметно-методической комиссии об обнаруженных нестандартных решениях, не подпадающих под приведенные критерии.

5. В случае выявления фактов, свидетельствующих о нарушении порядка проведения олимпиады (наличие полностью идентичных решений у



разных участников; наличие решений, полностью идентичных авторским, и т.п.), жюри уведомляет оргкомитет для принятия соответствующих мер.

6. Проверка работ должна быть завершена не позднее дня, следующего за днём проведения олимпиады.

7. По завершении проверки всех работ данной параллели ответственный за проверку данной параллели член жюри передает работы оргкомитету, который осуществляет дешифрование работ и составляет предварительный протокол олимпиады. Внесение изменений в оценки работ после дешифрования не допускается.

8. В предварительный протокол вносятся сведения о классе и месте обучения участника, сумме набранных им баллов. Участники сортируются по убыванию суммы набранных баллов, а при равенстве набранных баллов – по алфавиту. Статусы и рейтинговые места в предварительном протоколе не указываются.

### **III. Проведение показа работ и апелляции**

1. Апелляция проводится в установленное научно-методической комиссией время.

2. Во время показа работ участнику предоставляется возможность ознакомиться со своей работой. В ходе показа работ участник не имеет права иметь при себе письменные принадлежности, а также не имеет права задавать вопросы, касающиеся оценивания работы.

3. По завершении показа работ участник имеет право подать заявление на апелляцию по установленному оргкомитетом образцу. В заявлении участник обязан указать номера заданий, оценки за которые он просит пересмотреть. Участник имеет право (но не обязан) аргументировать свою позицию. Задания, не указанные участником в заявлении, в ходе апелляции не рассматриваются, оценки за них не изменяются.

4. Для рассмотрения апелляции создается комиссия не менее чем из двух членов жюри. Комиссии могут быть различными для участников разных параллелей. Хотя бы один из членов комиссии выбирается из числа участвовавших в проверке работ данной параллели.

6. В процессе апелляции комиссия проводит повторную проверку указанных участником заданий.

7. Участник обязан лично присутствовать при проведении апелляции. В этом случае он имеет право задавать членам жюри вопросы, касающиеся причин выставления той или иной оценки, а также высказывать аргументированные возражения.

8. Во время апелляции комиссия оценивает только сделанные участником во время олимпиады записи. Устные пояснения участника могут быть связаны только с возможностью иной, чем посчитало жюри, интерпретации этих записей. Комиссия не оценивает элементы решения,



сообщенные участником во время апелляции, но отсутствующие в записанном решении.

9. Система и критерии оценивания апелляции не подлежат.

10. После обсуждения каждого из апеллируемых заданий апелляционная комиссия принимает решение о сохранении выставленных баллов либо об их изменении. В случае разногласий в апелляционной комиссии решение принимается простым большинством голосов, в случае равенства голосов решение принимает председатель комиссии. Изменение может быть связано как с повышением, так и с понижением баллов. Информация об изменении баллов вносится в графу "Апелляция" итогового протокола. Запись об изменении баллов делается на работе и на заявлении участника.

11. Участника фиксирует в заявлении свое согласие или несогласие с решением комиссии. В случае несогласия участника его работа рассматривается председателем жюри (в случае отсутствия председателя в момент рассмотрения апелляции – заместителем председателя), решение которого является окончательным.

12. Результаты работы апелляционной комиссии оформляются протоколом, в котором перечисляются все рассмотренные на апелляции работы с указанием произведенных изменений в баллах. Протокол апелляционной комиссии передается ее председателем в оргкомитет.

#### **IV. Подведение итогов олимпиады**

1. Оргкомитет вносит информацию о произведенных в ходе апелляции изменениях баллов в протокол и передает протокол председателю жюри для подведения итогов олимпиады.

2. Жюри олимпиады на общем заседании принимает решение о присвоении участникам олимпиады статусов победителей и призеров.

3. Статус победителя в каждой параллели присваивается участнику, набравшему наибольшее количество баллов. В случае, если таких участников несколько, статус победителя присваивается всем им. Допускается присваивать статус победителя нескольким участникам, набравшим не равное, но близкое (с разницей в 1-2 балла) количество баллов в случае, если следующие за ними участники набрали значительно меньшее количество баллов.

4. Статус призера присваивается одному или нескольким участникам, следующим за победителем по набранным баллам. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать квоты, установленные организатором олимпиады.

5. Жюри имеет право не присваивать статус победителя в случае, если считает набранную наилучшим участником сумму баллов недостаточной. В этом случае жюри имеет право присвоить участнику, набравшему

наибольшую сумму баллов, статус призера либо участника. Рекомендуются, однако, присваивать статус призера хотя бы одному участнику в каждой параллели.

6. Участникам олимпиады, которым не присвоен статус победителя или призера, присваивается статус участника.

7. По согласованию с оргкомитетом жюри имеет право наградить похвальными грамотами участников, не получивших статуса победителя или призеров, но продемонстрировавших определенные достижения (например, за оригинальное решение отдельных задач).

8. После определения победителей и призеров олимпиады оформляется итоговый протокол олимпиады. В итоговый протокол в обязательном порядке включаются сведения о баллах, набранных участником за решение отдельных задач, изменениях баллов на апелляции, сумме набранных баллов, а также статусе участника и его рейтинговом месте. Рейтинговое место участника должно быть на единицу больше, чем количество участников, набравших больше, чем данный участник, баллов. Участники в итоговом протоколе сортируются по убыванию набранных баллов, а в случае равных баллов – по алфавиту.

9. Итоговый протокол олимпиады направляется организатору регионального этапа в установленные им сроки.

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

Председателю Жюри муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_  
ученика \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в конкурсе (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.  
(Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

рассмотрения апелляции участника Олимпиады по \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

ученика \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_

(субъект Федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

---



---



---



---



---

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

**Члены Жюри**

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____

**Члены Оргкомитета**

Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____